

Ansuchen um einen Finanzierungsbeitrag

KULTURLAND
NIEDERÖSTERREICH



im vereinfachten Verfahren für Museen und Ausstellungen für Förderungen bis zu einer Höhe von max. € 2.000,--

Allgemeine Information

Ansuchen um einen Finanzierungsbeitrag beim Land Niederösterreich gemäß den Richtlinien für die Förderung nach dem Niederösterreichischen Kulturförderungsgesetz 1996.

Bearbeitungsstelle

Kultur.Region.Niederösterreich GmbH
Museumsmanagement Niederösterreich
Neue Herrengasse 10
3100 St. Pölten
Telefon: 02742/90666-6107
E-Mail: foerderungen@noemuseen.at

Fachabteilung

Amt der NÖ Landesregierung
Abteilung Kunst und Kultur
Landhausplatz 1
3109 St. Pölten
02742/9005-17010
post.k1@noel.gv.at

Antragstellende juristische Person (Träger des Museums)

Bezeichnung * _____

Bei gemischten Trägerschaften nur einen verantwortlichen Antragsteller angeben!

Adresse

Straße * _____

Hausnummer * _____ bis _____ Stiege _____ Tür _____

Postleitzahl * _____ Ort * _____

Kontaktdaten

Telefon * _____

E-Mail _____

Homepage _____

Rechtsform der juristischen Person (des ansuchenden Trägers):

Bitte nur eine zutreffende Möglichkeit ankreuzen

☐ Gemeinde

☐ Pfarre / kirchliche Gemeinde

☐ Verein, ZVR-(Zentralvereinsregister)Nummer: _____

☐ in folgender Rechtsform (Firmenbuch- oder Ergänzungsregisternummer oder

Kennziffer des Unternehmensregisters): _____

Vertretungsbefugnis

Person 1

Funktion (z. B. Bürgermeisterin / Bürgermeister, Obfrau / Obmann) _____

Titel vorgestellt _____

Vorname * _____

Familienname * _____

Titel nachgestellt _____

Adresse

Straße * _____

Hausnummer * _____ bis _____ Stiege _____ Tür _____

Postleitzahl * _____ Ort * _____

Kontaktdaten

Telefon * _____

E-Mail _____

Homepage _____

Person 2 (wenn erforderlich)

Funktion (z. B. Kassiererin / Kassierer) _____

Titel vorgestellt _____

Vorname * _____

Familienname * _____

Titel nachgestellt _____

Adresse

Straße * _____

Hausnummer * _____ bis _____ Stiege _____ Tür _____

Postleitzahl * _____ Ort * _____

Kontaktdaten

Telefon * _____

E-Mail _____

Homepage _____

Kontaktperson des Museums / der Ausstellung

Titel vorgestellt _____

Vorname * _____

Familienname * _____

Titel nachgestellt _____

Adresse

Straße *

Hausnummer *

bis

Stiege

Tür

Postleitzahl *

Ort *

Kontaktdaten

Telefon *

E-Mail

Homepage

Vorsteuerabzug

Die Förderungswerberin / der Förderwerber ist in Bezug auf das Projekt zum Vorsteuerabzug berechtigt.

☐ ja ☐ nein Wenn ja, bitte nachfolgend nur die Netto-Beträge angeben.

Bankverbindung

IBAN *

BIC

Kontoinhaberin /
Kontoinhaber *

Förderungsantrag

Ich/Wir beantrage(n) einen Finanzierungsbeitrag für folgende Maßnahmen:
(zutreffende ankreuzen, Mehrfachauswahl möglich)

1. ☐ **Ergänzung Gestaltungselemente** (zu einer bestehenden Ausstellung):

Kurze Darstellung der geplanten Maßnahmen:

Geschätzte Kosten Gestaltungselemente: €

2. ☐ **Restaurierungs- und Konservierungsmaßnahmen** (Begleitung durch Fachkraft verpflichtend):

Kurze Darstellung der geplanten Maßnahmen:

Geschätzte Kosten Konservierung/Restaurierung: €

3. ☐ **Sicherheitsmaßnahmen** (Investitionskosten):

Kurze Darstellung der geplanten Maßnahmen:

Geschätzte Kosten Sicherheitsmaßnahmen: € _____

4. ☐ **Inventarisierung von Teilsammlungen mit dem Programm DIP.noemuseen:**

Kurze Darstellung der geplanten Maßnahmen inkl. Anzahl Objekte (geschätzt):

a) Personalkosten/Honorare: € _____

b) Sachkosten: € _____

Geschätzte Kosten Inventarisierung: € _____

5. ☐ **Erstellung eines Kulturvermittlungsprogramms:**

Kurze Darstellung der geplanten Maßnahmen:

Geschätzte Kosten Kulturvermittlung: € _____

Geschätzte Gesamtkosten der beantragten Maßnahmen 1 – 5: € _____

Ich/Wir beantrage(n) einen Finanzierungsbeitrag des Landes Niederösterreich in der Höhe von

€ _____ (max. € 2.000,--, auf Hundert gerundet)

Beitrag des Museumsträgers (Gemeinde, Verein) zu den beantragten Maßnahmen 1 – 5:

€ _____

Beiträge weiterer Geldgeber: € _____

Ort der Durchführung des Projekts

Zeitraum der Durchführung des Projekts

Hinweise:

Bei Personalkosten bzw. Honoraren wird empfohlen, die Fair-Pay-Richtlinien zu berücksichtigen.

Bei Inanspruchnahme des „vereinfachten Verfahrens“ kann pro Jahr insgesamt nur ein Ansuchen eingebracht werden.

Bei positivem Beschluss und Zusage sind nach Abschluss der Arbeiten folgende Unterlagen zu erbringen: Bericht mit Fotos an foerderungen@noemuseen.at.

Die Belege sind aufzubewahren. Es kann eine stichprobenartige Prüfung der Unterlagen erfolgen.

Zustimmung

☐ Ich stimme der elektronischen Kommunikation per E-Mail zu.

Die Vergabe der Förderung erfolgt auf Grundlage des Niederösterreichischen Kulturförderungsgesetzes 1996 der Richtlinien für die Förderung nach dem Niederösterreichischen Kulturförderungsgesetz 1996.

Ich/Wir akzeptiere(n) diese Grundlagen vorbehaltlos.

Wollen Sie keine Einwilligung erteilen, lassen Sie die Felder frei:

☐ Ich willige ein, dass mir das Amt der NÖ Landesregierung, Abteilung Kunst und Kultur/ Wissenschaft und Forschung, postalisch Informationen zu Aktivitäten des Landes übersendet.

☐ Ich willige ein, dass mir das Amt der NÖ Landesregierung, Abteilung Kunst und Kultur/ Wissenschaft und Forschung, per Mail/Telefon/SMS Informationen zu Aktivitäten des Landes übersendet.

Diese Einwilligung kann jederzeit beim Amt der NÖ Landesregierung widerrufen werden.

Abschließend erkläre(n) ich/wir, dass sämtliche Angaben wahrheitsgemäß und vollständig erfolgt sind.

Allgemeine Hinweise

Datenschutz

Allgemeine Informationen nach Artikel 13 DSGVO

Gemäß Art. 13 der Datenschutz-Grundverordnung möchten wir Sie informieren, dass die von Ihnen bekannt gegebenen personenbezogenen Daten (elektronisch) verarbeitet werden. Detaillierte Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten, Ihren Rechten als betroffene Person einer Datenverarbeitung sowie zum Beschwerderecht bei der Datenschutzbehörde sind im Internet unter www.noel.gv.at/datenschutz abrufbar.

Übermittlung

Der Antrag kann auf drei Arten eingebracht werden:

1. in Papierform unterschrieben (postalisch oder persönlich)
2. online elektronisch mittels qualifizierter elektronischer Signatur (Handysignatur)
3. der unterschriebene Antrag und ein amtlicher Lichtbildausweis der Unterfertigerin / des

Unterfertigers / der Unterfertiger werden gemeinsam (als Scan, Kopie, Foto, etc.) per E-Mail übermittelt.

Bitte speichern Sie das ausgefüllte Formular lokal auf Ihrem Gerät ab und laden Sie dieses, wenn nötig unterschriebene, Formular über das [Online-Formular „Allgemeines Anbringen“](#) hoch oder senden Sie es an foerderungen@noemuseen.at.

Weitere Unterlagen sind bei der Einreichung im Rahmen des „vereinfachten Verfahrens“ nicht erforderlich.

Unterschrift

_____, am _____
(Ort) (Datum)

(Unterschrift der Förderwerberin / des Förderungswerbers oder der 1. vertretungsbefugten Person) – entfällt bei elektronischer Unterschrift

Name

(Unterschrift der 2. vertretungsbefugten Person) – entfällt bei elektronischer Unterschrift

Name