**Leitfaden**

zur Projektbeschreibung

Unternehmerische Investition  
„Gründung & Übernahme“

Für die weitere Bearbeitung Ihres Förderansuchens benötigen wir die im vorliegenden Leitfaden beschriebenen Informationen zu Ihrem Unternehmen und zum geplanten Projekt sowie die unter Punkt 2 genannten Dokumente.

#### Ihr Förderantrag ist nur vollständig mit einem ausgefüllten Leitfaden und den im Anschluss geforderten Beilagen!

Weitere Informationen erhalten Sie auf unserer Website <http://noe.gv.at/wirtschaft>.

# Unternehmens- und Projektbeschreibung

## Vorstellung Unternehmen

Handelt es sich um eine Neugründung des Unternehmens? Wann erfolgte die Gründung, bzw. wann ist die Gründung geplant?

|  |
| --- |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

## Wirtschaftliche Selbstständigkeit

Seit wann sind Sie wirtschaftlich selbstständig tätig, bzw. waren Sie es in den letzten 5 Jahren vor der Gründung bereits?

|  |
| --- |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

## Eigentümerinnen- und Eigentümerstruktur

Wenn Sie ein bestehendes Unternehmen mehrheitlich (über 50 %) übernehmen, beschreiben Sie die Veränderungen der Eigentümerinnen- und Eigentümerstruktur, und übermitteln Sie den Übernahmevertrag.

|  |
| --- |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

## Investitionen

Welche Investitionen sind mit der Unternehmensgründung/der Übernahme verbunden? Erläutern Sie Ihr Vorhaben in den wesentlichen Punkten.

|  |
| --- |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

# Erforderliche Beilagen

Für die Bearbeitung Ihres Förderansuchens sind folgende Beilagen – soweit bereits vorhanden – im Idealfall ELEKTRONISCH zu übermitteln.

* Antrag (über das Wirtschaftsförderungsportal)
* Projektbeschreibung (lt. Leitfaden)
* Gesamtkostenaufstellung
* Jahresabschluss/Bilanzen des letzten Geschäftsjahres (soweit vorhanden)
* bau- und gewerbebehördliche Genehmigungsbescheide (falls erforderlich)
* Anträge bei anderen Förderstellen sowie Erledigungsschreiben (wenn zutreffend)
* Versicherungsdatenauszug (bei Jungunternehmerinnen und Jungunternehmern)
* Übernahmevertrag (bei Unternehmensübernahmen)